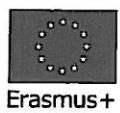


	ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO PLATEJA TECNICO ECONOMICO (Amministrazione, finanza e marketing) PROFESSIONALE (Servizi Socio Sanitari) TECNICO TECNOLOGICO (Informatica e Telecomunicazioni) LICEO SCIENTIFICO "J. MARITAIN" (Ampl. Off. Form. SPORTIVO)	
SEDE: Via Lago di Como, 65/A – 74121 TARANTO Sito: www.istitutoplateja.it PEC: istitutoplateja@arubapec.it PEO: direzione@istitutoplateja.it Telefono: 099 737 7796		
 	   FONDI STRUTTURALI EUROPEI PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR	

"DICHIARAZIONE AI SENSI L. 106 DEL 23/07/2021"

A.S. 2020/2021

ORGANIGRAMMA DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE SCUOLA 3.0

ISTITUZIONE SCOLASTICA PARITARIA

- Denominazione: Scuola Dell'Infanzia "GLI AMICI DI WINNIE POOH"
- Codice Meccanografico: TA1A05800E
- Indirizzo: via Plateja n°49 A/B/C – Taranto
- Cap: 74121
- Comune: Taranto
- Natura Giuridica dell'Ente: L'ASSOCIAZIONE ESCLUSO OGNI FINE POLITICO E DI LUCRO, HA QUALE SCOPO QUELLO DI SVILUPPARE E PROMUOVERE LE RELAZIONI ED ATTIVITA' CULTURALI, SOCIALI E CIVILI, SERVIZI DI CENTRO LUDICO PRIMA INFANZIA E DI SCUOLA MATERNA PARITARIA. SERVIZI DI SCUOLA PRIVATA PARITARIA E DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO (riconosciuta Regione Puglia n°386)

ISTITUZIONE SCOLASTICA PARITARIA

- Denominazione: Scuola Secondaria di II^ grado: LICEO SCIENTIFICO J. MARITAIN E ISTITUTO PLATEJA
- Codice Meccanografico: LS: TAPS02500A; IPSSS: TARF2M500U; ITE: TATD06500L; ITT: TATDI4500D
- Indirizzo: via Lago di Como 65 – Taranto
- Cap: 74121
- Comune: Taranto
- Natura Giuridica dell'Ente: L'ASSOCIAZIONE ESCLUSO OGNI FINE POLITICO E DI LUCRO, HA QUALE SCOPO QUELLO DI SVILUPPARE E PROMUOVERE LE RELAZIONI ED ATTIVITA' CULTURALI, SOCIALI E CIVILI, SERVIZI DI CENTRO LUDICO PRIMA INFANZIA E DI SCUOLA MATERNA PARITARIA. SERVIZI DI SCUOLA PRIVATA PARITARIA E DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO (riconosciuta Regione Puglia n°386)



ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO PLATEJA

TECNICO ECONOMICO
(Amministrazione, finanza e marketing)

PROFESSIONALE

(Servizi Socio Sanitari)

TECNICO TECNOLOGICO

(Informatica e Telecomunicazioni)

LICEO SCIENTIFICO "J. MARITAIN"

(Ampl. Off. Form. SPORTIVO)



SEDE: Via Lago di Como, 65/A – 74121 TARANTO Sito: www.istitutoplateja.it

PEC: istitutoplateja@arubapec.it PEO: direzione@istitutoplateja.it Telefono: 099 737 7796



TITOLARI DI INCARICHI DI CONSULENZA:

E' presente un solo incarico di consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica e un incarico professionale per RSPP:

Consulente Prof. *Petrosino Antonia Francesca*: consulenza e coordinamento attività didattica per l'Istituto Paritario Plateja, Liceo J. Maritain, Scuola dell'Infanzia "Gli amici di Winnie Pooh"

Consulente Ing. *Catalano Pierpaolo*: Responsabile servizio Protezione e prevenzione

PERSONALE:

Costo annuo riferito al personale dell'anno scolastico 2019/2020: € 343.458,01

Dotazione organica (t.i. e t.d.) del personale in servizio:

PERSONALE DOCENTE	T.I.	T.D.
INFANZIA		5
Scuola di II GRADO		60
PERSONALE ATA	T.I.	T.D.
INFANZIA	2	1
Scuola di II GRADO	7	2

Tasso di assenza pari al 42,63%

BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/08/2020 ALLEGATO

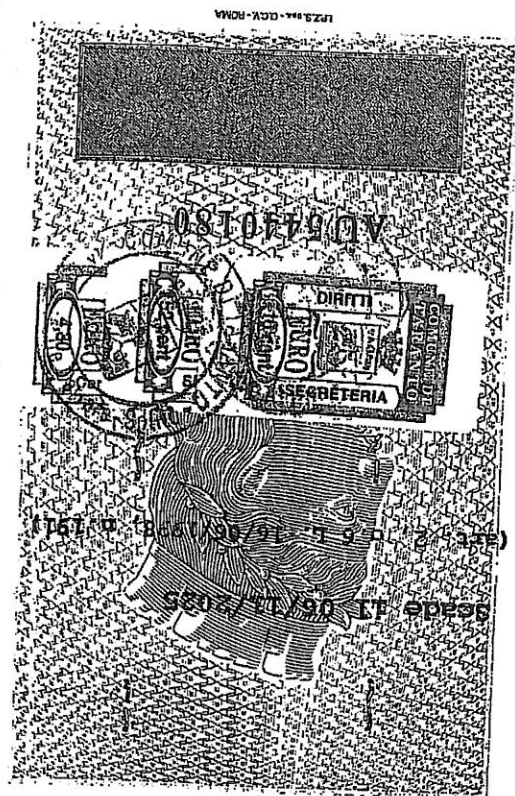
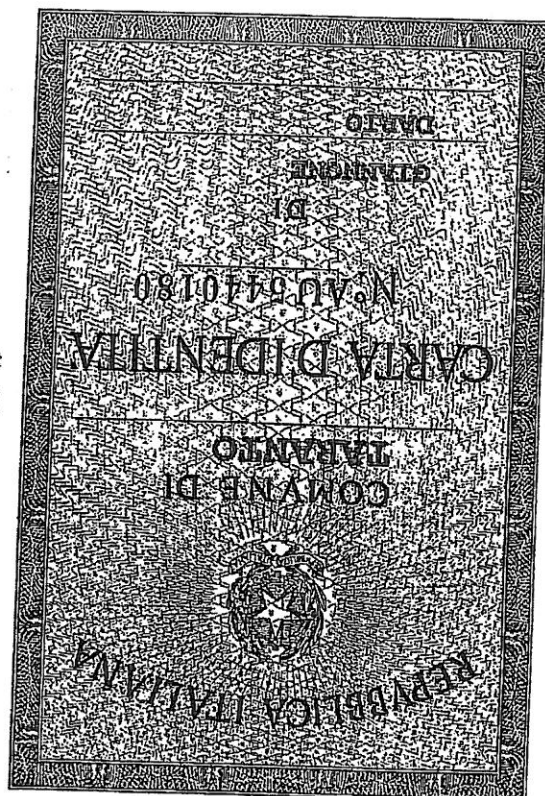
L'immobile adibito a scuola di II Grado Liceo Scientifico J. Maritain e Istituto Plateja sito in via Lago di Como n°65 è concesso in locazione dalla società MIAMI Immobiliare S.r.l.

L'immobile adibito a scuola dell'Infanzia Paritaria "Gli Amici di Winnie Pooh" sito in via Plateja 49A è concesso in locazione dalla società MIAMI Immobiliare S.r.l., via Plateja 49B/D è concesso in occupazione a titolo oneroso dal Tribunale di Taranto

IL DICHIARANTE
ASSOCIAZIONE CULTURALE
"SCUOLA S.O."
REG. PUGLIA N° 386
Sede legale: Via Lago di Como 65/A (TA)
email: istitutoplateja@arubapec.it
P.I. 03042330732
IL PRESIDENTE

Cognome... **GIANNONE**
 Nome... **DARIO**
 nato il... **06/11/1975**
 (atto n. **3403** p. **1** s. **A**)
 a... **Taranto (TA)**
 Cittadinanza... **Italiana**
 Residenza... **Taranto**
 Via... **Via CESARE BATTISTI, n.119 p.8 i.9**
 Stato civile...
 Professione... **IMPRENDITORE**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... **1,78**
 Capelli... **BRIZZOLATI**
 Occhi... **CERULEI**
 Segni particolari... **NESSUNO**


 Firma del titolare...
Taranto **06/10/2015**
 Impronta del dito indice sinistro
 IL SINDACO
 Coad. Amm. VO
 S. D. Angelo ARGENTIERO

Taranto, 01/09/2021

Egr. Ing.

Catalano Pierpaolo

Oggetto: Identificazione e conferimento dell'incarico di Responsabile della Sicurezza per la Prevenzione e protezione degli edifici scolastici (artt. 31 e 32 D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ex D. Lgs. 106/2009)

Il sottoscritto Giannone Dario nato a Taranto, il 06/11/1975, residente in Taranto alla via C. Battisti 119 cod. fiscale GNNDRA75S06L049P, in qualità di Legale Rappresentante, in seguito denominata Datore di lavoro, dell'ASSOCIAZIONE CULTURALE SCUOLA 3.0 – Taranto

Visti gli art 84, 85 e 88 CCNL siglato in data 29/11/2017 e successive modificazioni;

visto l'obbligo di cui alla lettera b, comma 1 art. 17, D. Lgs. 81/2008;

visto quanto previsto dall'art. 31, D. Lgs. 81/2008;

visto quanto previsto dall'art. 32, D. lgs. 81/2008, con particolare riferimento al comma 8;

Vista la circolare prot. N.9 del 30/03/2017 rivolta al personale interno all'Istituto Plateja con oggetto: richiesta di disponibilità al personale interno e associati per incarico RSPP;

Vista la disponibilità dell' Ing. Catalano Pierpaolo, associato all'Associazione Culturale Scuola 3.0, ad accettare l'incarico in quanto in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 32 del succitato D. Lgs;

Sentito il Rappresentante di Lavoratori per la sicurezza (art 50 comma 1 lett. C)

CONFERISCE

All' Ing. Pierpaolo Catalano , ai sensi del D. Lgs. 81/2008 , come modificato dal D. Lgs. 106/2009, l'incarico di Rspp – Responsabile della Sicurezza per la prevenzione e protezione dell' Istituto Scolastico Paritario Plateja e della Scuola dell'Infanzia Paritaria "Gli amici di Winnie Pooh".

Tale incarico ha la durata di dodici mesi a decorrere dal 01/09/2021 e fino al 31/08/2022 e si intenderà tacitamente rinnovato di anno in anno se non diversamente comunicato dalle parti almeno 30 gg prima della scadenza. L'incarico, senza giustificazione alcuna, potrà in qualsiasi momento essere rimosso e revocato con comunicazione scritta tra le parti con un preavviso di almeno 30 gg.

Per lo svolgimento del Ruolo di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) l' Ing. Catalano Pierpaolo si impegna a :

- svolgere l'incarico di RSPP , servendosi delle risorse strumentali in possesso dell'Istituto Plateja per produrre materiali relativi all'incarico in oggetto.
- garantire lo svolgimento dei compiti previsti dalla vigente normativa, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi ed alla redazione del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento, necessarie, secondo la normativa vigente, per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- curare i DVR relativi ad ogni plesso ed aggiornarli costantemente in tutte le loro parti;
- organizzare, verificare ed aggiornare i Piani d'Emergenza e tutti i relativi sottopiani (Primo Soccorso, Antincendio ed Evacuazione) ed affiggere in tutte le classi dei vari plessi il Piano di Evacuazione;

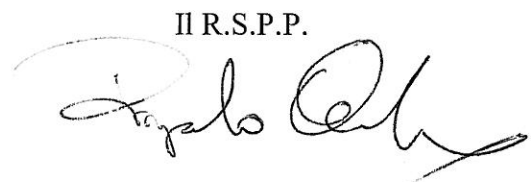
- fornire indicazioni relative alle rispettive priorità (art. 28 D. Lgs. 81/2008 e s. m. i.), nonché i sistemi di controllo delle suddette misure;
- organizzare e coordinare il Servizio di Prevenzione e rotazione , gestendo le necessarie risorse attribuite,
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali, ivi compresi gli adempimenti relativi a lavori in appalto all'interno delle unità produttive, di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/08;
- coadiuvare e supportare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali competenti in materia di sicurezza sul lavoro , con i Vigili del Fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili e con i fornitori senza intraprendere iniziative autonome;
- coadiuvare il DS nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno una l'anno), previste ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81/2008 e per gli altri momenti di consultazione dei RLS previsti dal Decreto;
- collaborare con il DS ed il DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti;
- proporre programmi di formazione e informazione ;
- organizzare, coordinare e realizzare (per quanto di competenza) la formazione per i lavoratori neo immessi nonché l'aggiornamento quinquennale, l'informazione e l'addestramento del personale (docente e ATA) e degli alunni, come previsto dal D. Lgs. 81/2008 , dal D.M. 10/03/1998 e dal D. M. 388/20032, individuando e rendendo disponibili, all'occorrenza, risorse umane ad integrazione di quelle presenti all'interno del SPP e , più in generale , della scuola;
- documentare l'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;
- collaborare con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D. Lgs. 81/2008

Il datore di lavoro si impegna a :

- costituire un adeguato SPP interno;
- nominare Coordinatore per la gestione dell'emergenza / antincendio ed un coordinatore per la gestione del primo soccorso;
- provvedere alle necessità di informazione e formazione nei confronti del RSPP;
- fornire al servizio di prevenzione e protezione ad al medico competente (se previsto) informazioni in merito a : la natura dei rischi; la descrizione degli impianti e dei processi produttivi; i dati di cui al comma 1, lettera r), e quelli relativi alle malattie professionali; i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza.

Il Datore di lavoro e il RSPP concordano che il compenso per l'RSPP è a titolo gratuito, sono escluse eventuali spese sostenute dal RSPP nell'espletamento delle sue mansioni che saranno rimborsate previa presentazione di documento contabile afferente alle suddette spese

Il Datore di Lavoro
ASSOCIAZIONE CULTURALE
"SCUOLA 3.0"
 ASS.RIC REG PUGLIA N°386
 Sede legale: Via Lago di Como 65/A (TA)
 email: istitutoplatoia@arubapec.it
 Tel. 03042330732
 IL PRESIDENTE

Il R.S.P.P.


CONTRATTO DI CONSULENZA PROFESSIONALE

L'Associazione Culturale Scuola 3.0 con sede legale in Taranto alla via Lago di Como 65, C.F./P.IVA 03042330732 , ric. Reg. PUGLIA n°386 , nella persona del Legale Rappresentante Giannone Dario nato a Taranto, il 06/11/1975, residente in Taranto alla via C. Battisti 119 cod. fiscale GNNDRA75S06L049P, pec: ass.cult.scuola3.0@arubapec.it (committente)

E

La Dott.ssa PETROSINO Antonia Francesca nata a Taranto il 29/12/1970, residente in Taranto alla via Plateja 55/F, C. F.: PRTNTN70T69L049J, e P. IVA: 03258720733, pec: antonia.petrosino@pec.it (consulente)

Convengono e stipulano il seguente contratto di consulenza alle condizioni di seguito indicate.

Art. 1. Oggetto

Il committente conferisce incarico alla Dott.ssa PETROSINO Antonia Francesca – la quale accetta – di fornire la propria attività di consulenza professionale in ordine a :

1. Coordinare le attività didattiche per l'Istituto Paritario Plateja e Liceo Maritain sito in Taranto alla via Lago di Como 65;
2. Coordinare le attività didattiche Scuola dell'Infanzia Paritaria "GLI AMICI DI WINNIE POOH";
3. Consulenza organizzativa Centro Ludico Prima Infanzia "GLI AMICI DI WINNIE POOH";

Art. 2 – Durata

Il presente contratto ha efficacia dalla data del 01/09/2021 fino al 31/08/2022; il presente incarico potrà essere rinnovato (ovvero di rinnoverà tacitamente , salvo che non pervenga disdetta a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno tre mesi prima della scadenza)

Art. 3 – Compenso e rimborsi spese

Il consulente, reso noto il grado di complessità dell'incarico e rappresentate tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico, concorda con il Committente, per le prestazioni professionali prestate, un compenso pari a € 30.000,00(Euro trentamila) oltre IVA e CAP (a richiesta del committente la misura del compenso va pattuita in forma scritta indicando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese , oneri e contributi).

Art. 4 – Modalità di pagamento

La parte Committente corrisponderà la somma di cui al precedente art. 3 con le seguenti modalità : € 2.500,00/mensile(Euro duemilacinquecento/mensile)

Art. 5 – Ritardo dei pagamenti

Nel caso in cui il pagamenti del compenso pattuito non sia effettuato nei termini di cui al presente punto 4, saranno da corrispondere gli interessi di mora determinati ai sensi di legge D. Lgs 231/02 e successive modifiche ed integrazioni

Art. 6 – Clausola risolutiva espressa

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Committente si sia protratto oltre il termine pattuito, il Consulente, ai sensi dell'art 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al Committente, con lettera Raccomandata A/R, la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

Art. 7 – Recesso

Il consulente può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta.

Il diritto a recedere dal contratto deve essere esercitato dal Consulente e dal Committente mediante comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata A/R, con un preavviso di 60 giorni.

Nel caso di recesso di Parte del Committente, questa rimborserà al Consulente le eventuali spese sostenute ed impegnate, in base al contratto, fino al momento del ricevimento della comunicazione del recesso, e pagherà il compenso per l'opera svolta.

Art. 8 – Obblighi del Consulente

Con l'assunzione dell'incarico il Consulente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle norme deontologiche della professione.

Art. 9 - Obblighi del Committente

Il Committente ha l'obbligo di mettere a conoscenza e far pervenire tempestivamente al Consulente tutta la documentazione e le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico

Art. 10 - Riservatezza

Ciascuna parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo delle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzato.

In alcun modo, pertanto, il Consulente sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali della Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento dati, informazioni, documenti e procedure o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale inerente la Committente e/o all'attività della predetta o a questa anche indirettamente riconnessa.

Art. 11 – Foro competente e clausole finali

Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del foro di Taranto.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Art. 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 e s.m.i. il Committente autorizza il Consulente al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad essi affidati.

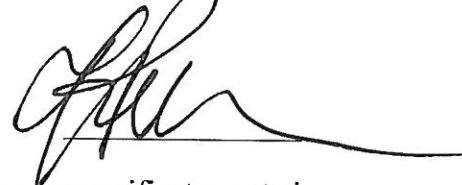
In particolare il Committente attesta di essere stato informato circa:

- a) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) La natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) Le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) I diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/03;
- f) Il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento

Letto confermato e sottoscritto

Il Committente
ASSOCIAZIONE CULTURALE
"SCUOLA 3.0"
ASS RIC REG PUGLIA N°386
Sede legale Via Lago di Como 65/A (TA)
email: istitutoplateja@arubapec.it
PT 03042330732
IL PRESIDENTE

il Consulente



Ai sensi e per gli effetti di cui agli art 1341, comma 2°, e 1342, c.c. si approvano specificatamente i seguenti articoli:

2 (durata), 5 (ritardo dei pagamenti), 6 (clausola risolutiva espressa), 7 (recesso), 10 (riservatezza), 9 (foro competente e clausole finali)

Letto confermato e sottoscritto

Il Committente
ASSOCIAZIONE CULTURALE
"SCUOLA 3.0"
ASS RIC REG PUGLIA N°386
Sede legale Via Lago di Como 65/A (TA)
email: istitutoplateja@arubapec.it
PT 03042330732
IL PRESIDENTE

il Consulente

